



Україна
ТИВРІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 жовтня 2012 р.

№ 29р

**Про внесення змін до розпорядження
голови районної ради від 13.01.2011 року
№ 9-р «Про створення робочої комісії з питань
прискореного перегляду регуляторних актів».**

Відповідно до пункту 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про прискорений перегляд регуляторних актів, прийнятих органами та посадовими особами місцевого самоврядування», методичних рекомендацій щодо формування та організації діяльності робочих комісій з питань прискореного перегляду регуляторних актів, затверджених наказом Державного комітету України з питань регуляторної політики та підприємництва та враховуючи кадрові зміни, що відбулися у виконавчому апараті районної ради та Тиврівській районній державній адміністрації:

1. Назву розпорядження голови районної ради від 13.01.2011 року № 9-р «Про створення робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів» викласти в такій редакції: «Про створення робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради».

2. Вивести із складу робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради Обжелянську Наталію Іванівну – начальника юридичного відділу Тиврівської районної державної адміністрації.

3. Звільнити від обов'язків секретаря робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради Семенюка Олександра Валентиновича – начальника управління економіки Тиврівської районної державної адміністрації поклавши на нього обов'язки члена робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради.

4. Ввести в склад робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради:

– Мельник Наталію Богданівну – начальника фінансового управління Тиврівської районної державної адміністрації поклавши на неї обов'язки члена робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради;

– Рудик Наталію Василівну – начальника юридичного відділу виконавчого апарату районної ради та покласти на неї обов'язки секретаря робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради.

5. Затвердити положення про робочу комісію з питань прискореного перегляду регуляторних актів районної ради.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної ради

В.К. Вихристюк

ПОЛОЖЕННЯ про робочу комісію з питань прискореного перегляду регуляторних актів

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Метою діяльності робочої комісії з питань прискореного перегляду регуляторних актів (далі за текстом – робоча комісія) є проведення прискореного перегляду регуляторних актів та залучення до його проведення громадськості. Робоча комісія проводить аналіз регуляторних актів, прийнятих Тиврівською районною радою.

1.2. Робоча комісія у своїй діяльності керується Конституцією, законами України, актами Президента України, іншими актами законодавства України, розпорядженнями голови районної ради, а також цим Положенням.

2.ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РОБОЧОЇ КОМІСІЇ

2.1. Робоча комісія здійснює аналіз кожного регуляторного акта згідно з наданим виконавчим апаратом Тиврівської районної ради її переліком регуляторних актів та готує:

- 1) перелік регуляторних актів, що відповідають принципам державної регуляторної політики (далі – Перелік 1);
- 2) перелік регуляторних актів, що не відповідають принципам державної регуляторної політики та потребують внесення до них змін (далі – Перелік 2);
- 3) перелік регуляторних актів, що не відповідають принципам державної регуляторної політики та потребують визнання їх такими, що втратили чинність, або скасування (далі – Перелік 3).

2.2. До кожного регуляторного акта також робоча комісія додає стисле обґрунтування включення кожного регуляторного акта до відповідного переліка. Обґрунтування готується у вигляді висновку.

2.3. За результатами перегляду робоча комісія передає переліки регуляторних актів разом з висновками щодо кожного регуляторного акта голові районної ради.

3. ПРАВА КОМІСІЇ

Робоча комісія для виконання покладених на неї завдань має право:

3.1.Запитувати та одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій необхідні інформацію, документи і матеріали, щодо існуючих регуляторних актів.

3.2.Залучати до своєї роботи працівників виконавчих органів міської ради, представників місцевих органів виконавчої влади, об'єднань громадян, підприємств, установ, організацій .

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ

4.1. Робоча комісія утворюється у складі голови, заступника, секретаря та інших членів.

4.2. Голова робочої комісії здійснює загальне керівництво діяльністю робочої комісії та головує на засіданнях робочої комісії.

4.3.Голова, заступник, секретар та інші члени робочої комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

4.4. Основною організаційною формою роботи робочої комісії є засідання, які проводяться за потребою.

Засідання робочої комісії скликається з обов'язковим повідомленням усіх членів робочої комісії про дату, час та місце проведення засідання та його порядок денний. Засідання проводяться в приміщенні Тиврівської районної ради.

Усім членам робочої комісії повинні бути надані тексти регуляторних актів, які будуть аналізуватися на черговому засіданні не менш ніж за день до дати проведення чергового засідання.

Засідання робочої комісії повинен вести її голова або, у разі його відсутності, заступник голови робочої комісії. У разі невиконання ними цієї функції робоча комісія зі свого складу визначає головуючого на засіданні.

Засідання робочої комісії є повноважним, якщо в ньому бере участь не менш як половина її загального складу.

Усі рішення на засіданні робочої комісії приймаються більшістю від загальної кількості членів робочої комісії. У випадку, якщо кількість членів робочої комісії є парною і за або проти певного рішення або питання проголосувала половина членів робочої комісії, голос головуючого на засіданні має вирішальне значення.

На засіданні робочої комісії ведеться протокол, що підписується головуючим на засіданні робочої комісії та секретарем робочої комісії.

При складанні трьох переліків регуляторних актів (тих, що не відповідають принципам державної регуляторної політики і підлягають перегляду шляхом внесення до них змін; тих, що відповідають принципам державної регуляторної політики і не потребують внесення до них змін; тих, що підлягають негайному скасуванню), відповідні переліки та експертні висновки до регуляторних актів оформлюються додатками до протоколів засідань робочої комісії. Відповідні переліки повинні бути підписані усіма членами робочої комісії.

Член робочої комісії, який бере участь у її засіданні і не згоден з рішенням, прийнятим на засіданні, в тому числі з рішенням щодо включення або не включення регуляторного акта до того або іншого переліку, має право висловити у письмовій формі окрему думку, яка додається до відповідного протоколу засідання робочої комісії.

Для організаційного, правового, технічного забезпечення здійснення належного виконання робочою групою своїх повноважень, робочій комісії рекомендується залучати відповідних спеціалістів, технічних працівників.

Робочі комісії повинні дев'яностоденний строк провести аналіз регуляторних актів відповідних рад. Під проведення аналізу підпадають всі чинні регуляторні акти незалежно від того, коли вони були видані. Кожен регуляторний акт, прийнятий органом або посадовою особою місцевого самоврядування, підлягає аналізу на відповідність принципам державної регуляторної політики.

СКЛАД
робочої комісії з питань
прискореного перегляду регуляторних актів районної ради

Педос Сергій Миколайович	депутат районної ради, голова постійної комісії з питань планування фінансів та бюджету, голова робочої комісії.
Колісніченко Лідія Анатоліївна	керуючий справами виконавчого апарату районної ради, заступник голови робочої комісії.
Рудик Наталія Василівна	начальник юридичного відділу виконавчого апарату районної ради, секретар робочої комісії.

Члени робочої комісії

Гавриш Костянтин Анатолійович	голова Співки підприємців Тиврівського району <i>(за згодою)</i> .
Коваль Анатолій Валерійович	заступник голови районної державної адміністрації, депутат районної ради.
Маренюк Наталія Францівна	начальник загального відділу виконавчого апарату районної ради.
Мельник Наталія Богданівна	начальник фінансового управління районної державної адміністрації, депутат районної ради.
Семенюк Олександр Валентинович	начальник управління економіки районної державної адміністрації <i>(за згодою)</i> .

Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради

Л. А. Колісніченко